



CR

blad -1-

FP/MV dossiernr. 980449

OPRICHTING

Heden, vierentwintig juni negentienhonderd -----
achtennegentig, verscheen voor mij, mr FRANCISCUS JOSEPHUS -
GERARDUS GUILLAUME PRICK, notaris ter standplaats Groesbeek:
drs JOHANNA DIDERICA VAN DER GIESEN, arts, wonende te -----
Groesbeek [REDACTED] geboren te -----
Woerden op zeventien juni negentienhonderd veertig, en in --
wettelijke gemeenschap van goederen gehuwd met Jan Beltman,
houdster van paspoort [REDACTED] afgegeven op -----
veertien december negentienhonderd vijftiennegentig, en -----
derhalve geldig tot veertien december tweeduizend. -----
De comparante verklaarde op te richten een stichting, -----
en daarvoor vast te stellen de navolgende statuten: -----
----- NAAM EN ZETEL. -----

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: -----
"STICHTING ONDERSTEUNING WENCHI HOSPITAL GHANA". -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Groesbeek. -----
----- DOEL. -----

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: -----
de financiële en materiële ondersteuning van de -----
gezondheidszorg in het Wenchi District te Ghana in het -
algemeen en de ondersteuning van het Wenchi Hospital in -
het bijzonder. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te -----
verwezenlijken door: -----
het inzamelen van gelden en goederen, het geven van -----
voorlichting en adviezen. -----
----- VERMOGEN. -----

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----
----- BESTUUR. -----

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie
leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de -
vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene -----
stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, ---
waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit ---
zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester. De functies van secretaris en -----

- penningmeester kunnen ook door één persoon worden -----
 vervuld. -----
3. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het ---
 bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met -----
 algemene stemmen (of zal het enige overblijvende -----
 bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de -
 vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of
 meer) opvolger(s). -----
 4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of --
 meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende -----
 bestuursleden of vormt het enige overblijvende -----
 bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----
 5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun
 werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de
 door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte ----
 kosten. -----

----- BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN -----

Artikel 5. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Groesbeek. -
2. Ieder jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. --
3. Vergaderingen zullen voortz telkenmale worden gehouden,
 wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één -
 der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder -
 nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de ----
 voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan -
 een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, -
 dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken
 na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een -----
 vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de ---
 vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens --
 het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste -
 zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der ---
 vergadering niet meegerekend, door middel van -----
 oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en -----
 tijdstip van de vergadering, de te behandelen -----
 onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie -----
 zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige ----
 besluiten worden genomen over alle aan de orde komende -
 onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de -
 door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen
 en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van --
 het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering
 zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen -
 gehouden door de secretaris of door één der andere ----
 aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De --
 notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die
 in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben --
 gefungeerd. -----



9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige -----
besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie
zijnde leden ter vergadering aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een -----
mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging
van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter
der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan
daarbij slecht voor één mede-bestuurslid als -----
gevolmachtigde optreden. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen,
mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld -
schriftelijk, telegrafisch of per facsimile -----
berichtgeving hun mening te uiten. Van een aldus genomen
besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen -----
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat
na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen
wordt gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van
één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid -----
voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met
volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, --
tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst
acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming --
verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, -----
gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn -----
uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de -----
statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----
----- BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van -
overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van
registargoederen. -----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van -
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of ---
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld
van een derde verbindt. -----

Artikel 7. -----

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd -
door het gehele bestuur, voor zover uit de wet niet -----
anders voortvloeit. -----
2. De stichting kan in en buiten rechte bovendien -----
vertegenwoordigd worden door twee gezamenlijk handelende
bestuursleden, te weten de voorzitter en secretaris. ----
Ingeval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de
secretaris kan de stichting vertegenwoordigd worden door

de voorzitter casu quo de secretaris en één ander lid van het bestuur. -----

Bij ontstentenis of belet van zowel de voorzitter als de secretaris kan de stichting vertegenwoordigd worden door twee andere bestuursleden of indien slechts één ander --- bestuurslid in functie is, door dit bestuurslid. -----

3. De voorzitter en secretaris kunnen aan de penningmeester of aan één of meer anderen volmacht verlenen tot het ---- verrichten van één of meer zo nauwkeurig mogelijk te ---- omschrijven handelingen. -----

----- EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP -----

Artikel 8. -----

Een bestuurslid defungeert: -----

- a. door zijn overlijden; -----
- b. door zijn aftreden (bedanken); -----
- c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- d. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de ---- gevallen in de wet voorzien; -----
- e. door zijn ontslag, verleend door het bestuur om ----- gewichtige redenen, met algehele stemmen, waarbij de stem van het betreffende bestuurslid buiten beschouwing wordt gelaten. -----

----- BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN -----

Artikel 9. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het ----- kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der --- stichting afgesloten. Daaruit worden door de ----- penningmeester een balans en een staat van baten en ---- lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke ---- jaarstukken, eventueel vergezeld van een rapport van een register-accountant of een ----- accountants-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden ----- aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----

----- REGLEMENT -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, --- waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in --- deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in --- strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te -- wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het ----- reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van ----- toepassing. -----

----- STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee/derde van de stemmen uitgebracht



- in een voltallige vergadering. -----
Is een vergadering, waarin een voorstel tot -----
statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan ----
wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden --
niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de -
eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan, -----
ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde --
bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals --
dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden ----
besloten, mits met een meerderheid van twee/derde van de
uitgebrachte stemmen. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een -----
statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een -----
afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke ---
tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. -
 4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in -----
werking, nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. -
Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid
bevoegd. -----
 5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek --
afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde -----
statuten, neer te leggen ten kantore van het -----
handelsregister bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken
binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. -----

----- ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in -----
artikel 11 lid 2 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor
zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. ---
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de -----
ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het
register, bedoeld in artikel 11 lid 5. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze -
statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting ----
wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van
de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en -----
bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien ----
jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

----- SLOTBEPALINGEN -----

Artikel 13. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet
voorzien, beslist het bestuur. -----

Tenslotte verklaarde de comparante: -----

- a. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en -
2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de -----
stichting worden benoemd: -----

1. Berend Jan ROS, wonende te Molenhoek [REDACTED] --
[REDACTED] geboren te Krabbendijke op -----

zevenentwintig november negentienhonderd -----
drieënveertig, als voorzitter; -----
2. de comparante, JOHANNA DIDERICA VAN DER GIESEN -----
voornoemd, als secretaris; -----
3. KOENRAAD SOLLIE, wonende te Groesbeek [REDACTED] -----
[REDACTED] geboren te Kampen op drie februari -----
negentienhonderd vijfenvijftig, als penningmeester. --
b. dat het adres van de stichting luidt: Molenweg 22 te ----
Groesbeek (postcode 6561 AK). -----
De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van -
de comparante is door mij, notaris, aan de hand van het ----
hiervoor omschreven en daartoe bestemde document -----
vastgesteld. -----
Waarvan akte in minuut is verleden te Groesbeek op de datum
in het hoofd dezer akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de ----
comparante heeft deze verklaard daarvan te hebben -----
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs
te stellen. -----
Vervolgens is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing
door de comparante ondertekend en direct daarna tevens door
mij, notaris, 's middags om tien minuten over drie. -----
J.D. Beltman-v.d. Giesen; F. Prick -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

